

DOSSIER DE CANDIDATURE

2011/2012 - Classique et Apprentissage

Ce dossier de candidature est valable pour :

- **la promotion classique** (en formation initiale ou continue, six mois d'enseignements à l'Université suivis de six mois de stage) ;
- **la promotion en apprentissage** (formation réservée aux étudiants de moins de 26 ans, donnant le statut de salarié, en alternance trois semaines dans l'établissement d'accueil puis deux semaines à l'Université). Vous n'avez qu'un seul dossier à rendre, même si vous êtes candidat aux deux formations.

Souhaitez-vous de préférence intégrer :

- la promotion classique
- la promotion en apprentissage

IDENTITE

NOM _____

(en lettres capitales)

Prénom(s) _____

Date et lieu de naissance _____

Nationalité _____

Photographie
obligatoire

Adresse à laquelle seront envoyés tous les courriers jusqu'à la rentrée : (les candidats doivent fournir une adresse telle que la convocation à l'entretien puisse leur parvenir rapidement) :

N°téléphone fixe : _____ N°mobile : _____

Adresse messagerie électronique : _____

Adresse des parents ou adresse permanente :

Etes-vous salarié(e) ? oui non

Etes-vous candidat(e) au titre de la formation continue ? oui non

Si oui, quelle est votre situation (demandeur d'emploi, reconversion professionnelle...) :

DIPLOMES (obtenus et en cours d'obtention)

Nature	Intitulé <u>exact</u> du diplôme obtenu (mention et spécialité)	Lieu	Année	Session	Mention
Bac + 5					
Bac + 4					
Bac + 3					
Bac + 2					
Bac					

STAGES OU AUTRES EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Etablissement : Nom et adresse	Thème(s) du stage et détail des missions principales de l'emploi exercé	Dates	
		du	au

STAGES OU AUTRES EXPERIENCES PROFESSIONNELLES (SUITE)

Etablissement : Nom et adresse	Thème(s) du stage et détail des missions principales de l'emploi exercé	Dates	
		du	au

TRAVAUX PERSONNELS (rapports de stage, dossiers, mémoires...)

Année	Titre	Thème

Autres activités et responsabilités (culturelles, associatives, sportives...)

.....

.....

.....

Je soussigné(e) _____ certifie l'exactitude des renseignements fournis ci-dessus, qui resteront strictement confidentiels.

Date et signature :

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER (tout dossier incomplet sera rejeté)

Pour tous les candidats

- **Lettre de candidature détaillée** : motivations pour intégrer le Master Banque et Finance, attentes vis-à-vis du programme proposé, projet professionnel, orientations de carrière envisagées
- **Curriculum vitae**
- **1 photo d'identité** (en plus de celle déjà collée sur ce dossier) avec nom et prénom au dos
- **Photocopies des diplômes obtenus** (baccalauréat inclus)

Le diplôme en cours d'obtention devra obligatoirement être fourni ultérieurement

- **Photocopies des relevés de notes**

Joindre impérativement les notes du 1^{er} semestre de l'année en cours et les résultats du 2^{ème} semestre s'ils sont disponibles

- **2 enveloppes autocollantes** libellées à l'adresse du candidat affranchies au tarif en vigueur.

Pour les candidats en formation continue (salariés demandeurs d'emploi ou en reconversion professionnelle) :

- Certificat de travail, pour les candidats à la formation continue
- Modalités de prise en charge des frais de formation

Pour les étudiants étrangers en scolarité hors de France (hors Union européenne) :

La procédure s'effectue sur le site : <http://www.campusfrance.org>

Les dossiers de candidature reçus directement dans nos secrétariats ne seront pas recevables (hormis pour les pays non concernés par la voie électronique).

INFORMATIONS IMPORTANTES

CALENDRIER DU RECRUTEMENT

- Le dossier de candidature doit être retourné ou déposé impérativement avant le 7 juin 2011 pour les candidats souhaitant intégrer la promotion en apprentissage et avant le 30 juin 2011 pour la promotion classique.
- Les dossiers de candidature seront régulièrement examinés au fur et à mesure de leur retour au secrétariat du diplôme, avant la date limite fixée pour ce retour. Les entretiens, pour les candidats dont le dossier sera retenu, se dérouleront à partir du mois de mai jusque début juillet 2011. Les candidats à la promotion en apprentissage sont invités à rendre leur dossier le plus tôt possible sans attendre la date limite. Le dossier des candidats retenus à l'issue de l'entretien à l'Université est en effet transmis pour une proposition de contrat d'apprentissage à l'un des établissements partenaires du diplôme. Au fil des semaines, le nombre de postes d'apprentis à pourvoir se réduit, tout comme le choix des établissements à qui peut être transmis le dossier.
- Les résultats définitifs seront publiés dans la première quinzaine de juillet 2011.

DROITS UNIVERSITAIRES

- **Formation initiale** : les droits universitaires obligatoires (hors sécurité sociale) sont de l'ordre de 260 €.
- **Formation continue : salariés, demandeurs d'emploi ou en reconversion professionnelle (CIF...)** :
Le coût de la formation s'élève à 2 600 € ou 5 500 € selon les modalités de prise en charge de la formation.
Les droits universitaires obligatoires (hors sécurité sociale) sont de l'ordre de 260 €.

Dossier à retourner à :

Madame Claude VIAL
ISEAG - Secrétariat du Master Banque et Finance
2 rue Tréfilerie – 42023 SAINT-ETIENNE Cedex 2
Tél. : 04 77 42 13 99 / Fax : 04 77 42 13 65
Email : ccaf@univ-st-etienne.fr